

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 153/2022
Burmistrza Gminy i Miasta Sianów
z dnia 27 grudnia 2022 r.

FORMULARZ
zgłaszania opinii, uwag i propozycji zmian do projektu
uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Łazy

1. Informacje o zgłaszającym:

Imię i nazwisko	
Adres do korespondencji	
e-mail	
Nr telefonu	

2. Zgłaszane opinie, uwagi i propozycje zmian:

Lp.	Część dokumentu, do której odnosi się opinia, uwaga , propozycja zmiany	Treść opinii, uwagi, propozycji zmiany	Uzasadnienie opinii, uwagi, propozycji zmiany

* właściwe wybrać i uzupełnić.

Wypełniony formularz można złożyć w wersji papierowej w Urzędzie Gminy i Miasta w Sianowie ul. Armii Polskiej 30, 76-004 Sianów lub przesłać w formie elektronicznej na adres: kancelaria@sianow.pl w terminie od 2 stycznia 2023 r. do 18 stycznia 2023 r.

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych zawartych w formularzu konsultacyjnym

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę /nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich danych osobowych *, zawartych w formularzu zgłoszenia opinii, uwag i propozycji zmian do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Łazy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak nieprzekazanie ich w formularzu, skutkować będzie brakiem możliwości udziału w konsultacjach społecznych.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w zakresie konsultacji społecznych, znajdującą się poniżej.

.....
czytelny podpis

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w zakresie konsultacji społecznych

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) Administrator informuje:

I. Administrator danych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Sianów, z siedzibą w Urzędzie Gminy i Miasta w Sianowie, 76-004 Sianów, ul. Armii Polskiej 30 .

II. Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: pod adresem poczty elektronicznej: daneosobowe@sianow.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.

Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadania Urzędu Gminy i Miasta w Sianowie, określonego przepisami prawa: zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. a i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) RODO oraz art. 5a ust. 1 w zw. z art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2021.1372). **Celem przetwarzania danych osobowych jest** przeprowadzenie konsultacji społecznych w formie ankiety, na podstawie Zarządzenia Nr 153/2022 Burmistrza Gminy i Miasta Sianów z dnia 27 grudnia 2022 r. w przedmiocie uchwalenia Statutu Sołectwa Łazy.

IV. Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące zadania publiczne na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych.

V. Okres przechowywania danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przenoszenia swoich danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. Prawo do cofnięcia zgody.

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU / DOBROWOLNOŚCI podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne. Nieprzekazanie jednak danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w pkt III.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

*niepotrzebne skreślić