

ZARZĄDZENIE NR 126/2025
BURMISTRZA GMINY I MIASTA SIANÓW

z dnia 4 listopada 2025 r.

w sprawie powołania Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego w Gminie Sianów na rok 2026

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz na podstawie § 7 ust. 2 i 3 Uchwały nr XX/149/2025 Rady Miejskiej w Sianowie z dnia 30 września 2025 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy i Miasta Sianów w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Sianów oraz wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2025 r. poz. 4237) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję ds. Budżetu Obywatelskiego, zwaną dalej Komisją w następującym składzie:

- 1) Dawid Marcinkowski – przewodniczący Komisji, Kierownik Referatu Rozwoju w Urzędzie Gminy i Miasta w Sianowie;
- 2) Tomasz Przygudzki – zastępca przewodniczącego Komisji, przewodniczący Rady Miejskiej w Sianowie;
- 3) Monika Kowalewska – Kierownik Referatu Infrastruktury Komunalnej i Urbanistyki w Urzędzie Gminy i Miasta w Sianowie;
- 4) Joanna Mularczyk – specjalista ds. rozwoju w Urzędzie Gminy i Miasta w Sianowie;
- 5) Aleksandra Siergiej – specjalista ds. rozwoju w Urzędzie Gminy i Miasta w Sianowie;
- 6) Aleksandra Gurazda – mieszkanka Gminy Sianów;
- 7) Stanisław Bogusławski – mieszkaniec Gminy Sianów.

§ 2. Zadaniem Komisji jest ocena zgłoszonych zadań do Budżetu Obywatelskiego w 2026 roku, na podstawie zasad określonych w Uchwale Nr XX/149/2025 Rady Miejskiej w Sianowie z dnia 30 września 2025 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy i Miasta Sianów w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Sianów oraz wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego, a także podjęcie decyzji o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu projektów zadań do poddania pod głosowanie oraz ustalenie wyników głosowania.

§ 3. Zasady i tryb pracy Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego określa Regulamin Pracy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy i Miasta
Sianów

Maciej Berlicki

Załącznik do zarządzenia nr 126/2025
Burmistrza Gminy i Miasta Sianów
z dnia 4 listopada 2025 r.

REGULAMIN PRACY
Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego na 2026 rok

§ 1. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności przez zastępcę przewodniczącego Komisji.

2. Posiedzeniom Komisji przewodniczy przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności – zastępca przewodniczącego Komisji.

3. Do podjęcia skutecznych decyzji przez Komisję, wymagana jest obecność na posiedzeniu co najmniej połowy składu Komisji, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego Komisji, z zastrzeżeniem § 3 ust. 1.

4. Członkowie Komisji wykonują powierzone im czynności w dobrej wierze z zachowaniem należytej staranności, kierując się wyłącznie zasadami weryfikacji zgłoszonych projektów zadań, określonymi w Uchwale Nr XX/149/2025 Rady Miejskiej w Sianowie z dnia 30 września 2025 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy i Miasta Sianów w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Sianów oraz wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego.

5. W sprawach, w których dokonana ocena na podstawie zasad określonych w uchwale, o której mowa w ust. 4 nie jest jednoznaczna, Komisja rozstrzyga poprzez głosowanie jawne, zwykłą większością głosów obecnych członków Komisji na danym posiedzeniu.

§ 2. 1. Weryfikacji zgłoszonych projektów zadań, Komisja dokona w terminie od 14 listopada 2025 r. do 5 grudnia 2025 r.

2. Dnia 5 grudnia 2025 roku Komisja przedstawi i poda do publicznej wiadomości:

- a) listę projektów dopuszczonych pod głosowanie,
- b) listę projektów niedopuszczonych do poddania pod głosowanie.

3. Do dnia 6 grudnia 2025 roku Komisja sporządzi protokół z ustalenia wyników konsultacji.

§ 3. 1. Decyzja o niedopuszczeniu projektu zadania do poddania pod głosowanie rozpatrywana jest przez Komisję w obecności co najmniej 2/3 składu Komisji.

2. Decyzję o niedopuszczeniu do poddania pod głosowanie projektu zadania podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu, na którym rozpatrywano zgłoszenie projektu zadania.

3. Komisja zawiadamia Wnioskodawcę o niedopuszczeniu projektu zadania pod głosowanie wraz z uzasadnieniem.

4. Po złożeniu odwołania, w ciągu 3 dni od dnia wpływu do Urzędu Gminy i Miasta w Sianowie, Komisja pisemnie ustosunkowuje się do zarzutów odwołania i przedstawia swoje stanowisko w tej sprawie.

5. Komisja dokonuje ustalenia wyników głosowania poprzez zsumowanie wszystkich głosów oddanych na każdy z projektów poddanych pod głosowanie i na podstawie uzyskanego rezultatu sporządza się listę rankingową z wynikami głosowania.