

REGULAMIN DLA WYSTAWCÓW IV Festiwalu Smaku Łazanki

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady organizacyjne dla wystawców VI Festiwalu smaku łazanki.
2. Organizatorem wydarzenia jest: Gmina Sianów.
3. Impreza organizowana jest 6 sierpnia 2026 roku (czwartek) w godzinach 17:00-20:00 w miejscowości Łazy na placu przy ul. Słoneczna 10, plac przy dmuchańcach.

2. ZASADY UDZIAŁU

1. Organizator przewiduje organizację miejsc dla stoisk wystawienniczych.
2. Organizator udostępnia Wystawcom wyłącznie wyznaczoną powierzchnię wystawienniczą. Zapewnienie wszelkiej infrastruktury niezbędnej do prowadzenia stoiska, w tym m.in. namiotu, stołów, krzeseł, regałów oraz innych elementów niezbędnych do ekspozycji i sprzedaży, leży wyłącznie po stronie Wystawcy.
3. Warunkiem uczestnictwa w wydarzeniu w charakterze Wystawcy jest złożenie prawidłowo wypełnionej i podpisanej karty zgłoszeniowej. Zgłoszenia można dokonać poprzez przesłanie skanu wypełnionej i podpisanej karty zgłoszeniowej na adres e-mail: turystyka@sianow.pl, dostarczenie wypełnionej i podpisanej karty zgłoszeniowej osobiście do Urzędu Gminy i Miasta w Sianowie (pok. nr 13) lub wypełnienie formularza zgłoszeniowego on-line udostępnionego przez Organizatora.
4. Kartę zgłoszenia należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 02 sierpnia 2026 r., do godz. 15.00.
5. Nadesłanie karty zgłoszeniowej nie jest równoznaczne z przyjęciem osoby zgłaszającej do uczestnictwa w wydarzeniu w charakterze Wystawcy.
6. Po skompletowaniu kart zgłoszeniowych Organizator dokonuje wyboru wystawców spośród nadesłanych zgłoszeń.
7. Do udziału w wydarzeniu dopuszcza się w szczególności rękodzielników, Koła Gospodyń Wiejskich, producentów lokalnych i regionalnych wyrobów oraz żywności, a także innych wystawców oferujących produkty rzemieślnicze, tradycyjne i regionalne. W przypadku produktów spożywczych dopuszcza się wyłącznie wyroby gotowe, przeznaczone do sprzedaży „na wynos”, takie jak m.in. przetwory, konfitury, miody, syropy, przyprawy, wypieki, słodycze, sery, wędliny, oleje, kiszonki oraz inne produkty pakowane.
8. Nie dopuszcza się prowadzenia działalności gastronomicznej polegającej na przygotowywaniu i sprzedaży posiłków oraz napojów do bezpośredniego spożycia na miejscu, w szczególności z food trucków, przyczep gastronomicznych oraz stoisk oferujących dania typu fast food, grill, frytki, zapiekanki, burgery, kebaby i podobny asortyment.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny.
10. Jeśli liczba zgłoszeń przekracza liczbę miejsc, którymi dysponuje Organizator, o udziale decyduje organizator.
11. Z wybranymi podmiotami Organizator skontaktuje się drogą mailową lub telefonicznie do dnia 04.08.2026 r.

3. WARUNKI UDZIAŁU I OPŁATY

1. Warunkiem udziału jest otrzymanie potwierdzenia od Organizatora.
2. Za zajęcie miejsca pod stoisko Organizator nie pobiera opłat.
3. Wystawca ma prawo wystawić do sprzedaży wyłącznie towar wyszczególniony w karcie zgłoszenia.
4. Nie przewiduje się możliwości podłączenia do prądu.

5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za formę rozliczenia Wystawcy z Urzędem Skarbowym i innymi instytucjami.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - towary wystawione na stoisku,
 - wyniki finansowe sprzedaży prowadzone w czasie wydarzenia.

4. ORGANIZACJA STOISK

1. Organizator wskazuje miejsce przeznaczone do ustawiania stoisk.
2. Rozmieszczenie stoisk jest ostateczne i nie podlega negocjacji.
3. Wymagany jest estetyczny wygląd stoisk handlowych. Za utrzymanie porządku i czystości stoiska odpowiada Wystawca. Odpady i śmieci należy pozostawić w miejscu wyznaczonym do tego celu.
4. Wystawca w dniu imprezy zobowiązany jest do:
 - rozstawienia stoiska w godz. 14:00-16:30
 - prowadzenie handlu na stoisku od godziny 17:00 do 20:00
 - zdemontowanie stoiska i opuszczenie terenu Imprezy bezpośrednio po zakończeniu tj. około godz. 20:30-21:00.
12. W celu zapewnienia bezpieczeństwa niedozwolony jest poruszanie się po terenie imprezy podczas jej trwania tj. w godz. 17:00-20:00.
13. Dopuszcza się parkowanie pojazdów Wystawców za stoiskami handlowymi, o ile pozwalają na to warunki organizacyjne i dostępna przestrzeń. Organizator nie zapewnia miejsc parkingowych. W przypadku braku możliwości zaparkowania pojazdu za stoiskiem lub niewystarczającej ilości miejsca, Wystawca zobowiązany jest do samodzielnego znalezienia miejsca parkingowego w strefie płatnego parkowania. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak dostępnych miejsc do parkowania.

5. OBOWIĄZKI I PRAWA WYSTAWCÓW

1. Wystawca ma obowiązek utrzymania porządku wewnątrz i na zewnątrz stoiska.
2. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów sanitarnych, przeciwpożarowych i bezpieczeństwa.
3. Odpowiedzialność prawną za sprzedawane produkty ponosi Wystawca.
4. Wystawca zobowiązany jest do nadzorowania swojego stanowiska.
5. Wystawca ubezpiecza się we własnym zakresie i na własny koszt.

6. PRZEPISY PORZĄDKOWE

1. Działalność gospodarczą można prowadzić jedynie w miejscu wyznaczonym przez Organizatora.
2. Zabrania się wnoszenia na teren Imprezy niebezpiecznych przedmiotów oraz materiałów wybuchowych, środków pirotechnicznych, napojów alkoholowych, środków odurzających.
3. Organizator ma prawo do usunięcia Wystawcy z terenu Imprezy w przypadku:
 - prowadzenia handlu bez zgody Organizatora,
 - prowadzenia sprzedaży asortymentu, który nie jest zgodny ze zgłoszonym w karcie zgłoszenia,
 - niestosowania się do przestrzegania Regulaminu.
4. W czasie trwania Imprezy dozwolone jest robienie zdjęć i filmowanie ekspozycji Wystawców.
5. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w zakresie wydarzenia „Festiwal smaku łązanki”

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) Administrator informuje:

I. Administrator danych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych Burmistrza Gminy i Miasta Sianów, z siedzibą w Urzędzie Gminy i Miasta w Sianowie, 76-004 Sianów, ul. Armii Polskiej 30.

II. Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: pod adresem poczty elektronicznej: daneosobowe@sianow.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadania Gminy Sianów, określonego przepisami prawa: zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. a) i f). Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) RODO oraz art. 5a ust. 1 w zw. z art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2021.1372). Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie wydarzenia - "Festiwal smaku łązanki".

IV. Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące zadania publiczne na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych.

V. Okres przechowywania danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. Prawo do cofnięcia zgody.

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU / DOBROWOLNOŚCI podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne. Nieprzekazanie jednak danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w pkt III.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.