OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA
Proszę o wstawienie znaku „x" w przypadku wyrażenia zgody

☐ Wyrażam zgodę na bezpłatne i nieograniczone wykorzystanie, rozpowszechnianie oraz przetwarzanie przez Sianowskie Centrum Wiedzy oraz Gminę Sianów pracy wykonanej przez moje dziecko ..... wiek……., data urodzenia.....na konkurs plastyczny **„SIANOWSKA KARTKA BOŻONARODZENIOWA"** organizowany przez bibliotekę. Moja zgoda obejmuje wszystkie pola eksploatacji, a w szczególności umieszczenie pracy na fb i stronie internetowej Sianowskiego Centrum Wiedzy i Gminy Sianów.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego małoletniego dziecka objętych zgłoszeniem, dla potrzeb niezbędnych do konkursu plastycznego **„SIANOWSKA KARTKA BOŻONARODZENIOWA"** organizowanego przez Sianowskie Centrum Wiedzy oraz Gminie Sianów.

☐ W przypadku otrzymania nagrody w Konkursie, wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości imienia, nazwiska mojego małoletniego dziecka na stronie internetowej, profilu Facebookowym Sianowskiego Centrum Wiedzy oraz Gminy Sianów.

☐ Wyrażam zgodę na wykonanie przez Bibliotekę Publiczną Gminy i Miasta Sianów zdjęć z wizerunkiem mojego dziecka podczas finału konkursu plastycznego **„SIANOWSKA KARTKA BOŻONARODZENIOWA''** w dn. **…… 2026 r.** oraz na wielokrotne i nieograniczone w czasie rozpowszechnianie tych zdjęć na stronie internetowej, a także na fanpage'u Facebookowym, Sianowskiego Centrum Wiedzy i Gminy Sianów zgodnie z regulaminem i zasadami obowiązującymi na portalu społecznościowym.

☐ Wyrażam zgodę, aby wizerunek mojego małoletniego dziecka był wykorzystywanyw celach związanych z działalnością promocyjną biblioteki i w celach marketingowych.

Każda z powyższych zgód może być w dowolnym momencie odwołana.

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna: ……
Miejscowość/data: ……
Telefon: ……..
Podpis: ……

Integralną częścią zgłoszenia jest zamieszczona niżej **klauzula informacyjna**.
Prosimy o zapoznanie się z nią.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Podstawa prawna: art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwane dalej w skrócie „RODO".

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi od 25 maja 2018 roku przepisami RODO, przekazujemy informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Sianowskim Centrum Wiedzy.

I. **Administrator danych.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Sianowskiego Centrum Wiedzy, Plac pod Lipami 9, 76-004 Sianów

II. **Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Andrzeja Dębowskiego, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1) pod adresem poczty elektronicznej: a.debowski@sianow.pl,
2) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. **Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.**

Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadania Sianowskiego Centrum Wiedzy, określonego przepisami prawa: zgodnie z art.6 ust.1 lit.a, b RODO. Celem przetwarzania danych osobowych jest zawarcie umowy na wynajem lokalu i zorganizowanie imprezy.

IV. **Odbiorcy danych osobowych.**

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. **Okres przechowywania danych osobowych.**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. **Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

a) dostępu do treści swoich danych osobowych;
b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
c) usunięcia swoich danych osobowych;
d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
e) przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. **Prawo do cofnięcia zgody.**

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.**

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. **Informacja o wymogu / dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.**

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, do których podania jest Pani/Pan zobowiązana/y. W przypadku, gdy podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

X. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

……